

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ НУРЛАТ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы “Нурлат шәһәре 4 нче урта гомуми белем мәктәбе” муниципаль автоном белем учреждениесе. Дружбы ур,68Йорт, .Нурлат шәһәре, Нурлат муниципаль районы, Татарстан Республикасы, 423042 Тел 2 -78-82		РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ НУРЛАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» г.Нурлат Республики Татарстан 423042 Республика Татарстан, Нурлатский район, г.Нурлат, ул. Дружбы, д.68 тел. 2-78-82
Факс: 8-843-45-2-78-82		Электронный адрес: S4.Nur@tatar.ru

24.03.2025

ПРИКАЗ

№ 20

Об организации отдыха детей в 2025 г.

На основании постановления Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан от 05.11.2024 г. №1331, в целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха, оздоровления детей, обеспечения их занятости в период летних школьных каникул в 2025 году, на основании приказа ОО ИК Нурлатского муниципального района РТ № 27 от 03.03.2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать отдых и оздоровление учащихся МАОУ «СОШ №4» г. Нурлат в пришкольном лагере «Бригантина» в период с 02.06.25 по 26.06.25 в количестве 120 человек по программе «Разноцветное настроение». Для работы использовать кабинеты 11, 12,13,14,15, 16, спортзал, актовый зал.
2. Организовать работу ЛТО в период с 02.06.2025 по 23.06.25.
3. Начальником дневного лагеря назначить Газизову Гулию Сабирзяновну, воспитателями – учителей начальных классов – Гарифуллину Алию Рашитовну, Широкову Юлию Владимировну, Ибрагимову Алсу Минхарисовну, Миндубаеву Ильмиру Ильгизьяровну, Сазанову Нину Евгеньевну, Паймешеву Алёну Андреевну.
4. Поваром назначить Гатауллину Ландыш Минияровна, помощниками повара - Зямалову Гульнару Айратовну, Сафиуллину Рушанию Мубаракзяновну. медсестрой - Тохтаманову Наталью Александровну, уборщицами- Закиеву Гулию Анасовну и Хуснутдинову Ильдияр Тимергалиевну
5. Начальником ЛТО назначить Гарифуллину Лилию Халиловну, воспитателем Салахову Гульназ Аслямовну
6. Ответственность за пожарную и антитеррористическую безопасность возложить на зам. дир по хозяйственной части Валиуллину Лейсан Фаритовну .
7. Ответственность за жизнь детей возложить на начальника лагеря – Газизову Г.С., за здоровье детей на медсестру Тахтаманову Н.А., за выполнение всех норм и правил по питанию на повара Гатауллину Ландыш Минияровну.

8. Начальнику пришкольного лагеря Газизовой Г.С., заместителю директора по АХЧ Валиуллиной Л.Ф., начальнику ЛТО Гарифуллиной Л.Х. подготовить к открытию лагеря все необходимые документы.
9. Начальнику пришкольного лагеря Газизовой Г.С. до 25 марта 2025 года подать заявление в Управление Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) на проведение безвозмездной основе санитарно-эпидемиологической экспертизы, обследований, исследований, испытаний, токсикологических, гигиенических и иных видов оценок вида деятельности, в том числе оценку эффективности дератизационной, дезинсекционной и акарицидной (противоклещевой) обработок 16.rospotrebnadzor.ru.
10. Рабочей группе в составе: ЗДВР Шойтовой Н.Н., начальника пришкольного лагеря Газизовой Г.С., заместителя директора по АХЧ Валиуллиной Л.Ф., начальника ЛТО Гарифуллиной Л.Х. завершить до 25 мая 2025 года подготовку пришкольного лагеря с дневным пребыванием и ЛТО, обеспечить открытие смен в указанные сроки.
11. Заместителю директора по ВР взять под личный контроль охват детей, состоящих на ВК организованными формами отдыха и занятости.
12. Классным руководителям 1-11 классов принять меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья детей в период летних каникул с информированием родителей и сбора информации о летней занятости по месяцам.
 - 13.1 осветить на родительских собраниях о правилах приема, режиме работы пришкольного лагеря и ЛТО, программу и положение о пришкольном лагере.
 - 13.2 принять необходимые меры для первоочередного обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: детей из семей участников специальной военной операции, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот из приемных семей, а также детей из семей, состоящих на учете в органах социальной защиты как малоимущие;
 - 13.2 взять под личный контроль охват всех детей и подростков, находящихся в социально опасном положении и состоящих на различных формах профилактического учета по правонарушениям и преступлениям (КДН, ПДН, ОВД, внутришкольном, детей-инвалида и детей с ОВЗ, детей из семей мобилизованных граждан, детей мигрантов и др.);
14. Начальнику лагеря Газизовой Г.С. направить на электронный адрес TA.Appolonova@tatar.ru отчеты (приложение № 2); до **27.06.2025г.** творческие отчеты, содержащие фото-, видео-материалы о работе пришкольного лагеря; ЗДВР Шойтовой Н.Н. к **15.08.2025г.** итоговую информацию за лето 2025 года.
15. Начальнику лагеря Газизовой Г.С. освещать летний отдых и занятость обучающихся на сайте школы и в ВК.
16. Возложить ответственность за организацию пятой трудовой четверти на Гарифуллину Л.Х.
17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Шойтова Н.Н. Шойтова
Газизова Г.С. Газизова
Гарифуллина А.Р. Гарифуллина
Широкова Ю.В. Широкова
Ибрагимова А.М. Ибрагимова
Миндубаева И.И. Миндубаева
Сазанова Н.Е. Сазанова
Паймешева А.А. Паймешева
Гатауллина Л.М. Гатауллина
Сафиуллина Р.М. Сафиуллина
Зямалова Г.А. Зямалова
Хуснутдинова И.Т. Хуснутдинова
Тахтаманова Н.А. Тахтаманова
Закиева Г.А. Закиева
Гарифуллина Л.Х. Гарифуллина
Салахова Г.А. Салахова



Директор школы:

Р.Х. Фасхутдинов

Р.Х. Фасхутдинов